

男鹿市建設工事入札参加資格の継承に必要な書類（合併・分割・譲渡）一覧表

変更事項	提出（添付）書類
合併	各 1 部 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 等級格付継承願又は任意様式</li> <li>・ 合併契約書（写し可）</li> <li>・ 登記事項全部証明書（写し可）</li> <li>・ 印鑑証明書（原本）</li> <li>・ 使用印鑑届（様式 6） ※実印を使用する場合は不要</li> <li>・ 建設業許可通知書（写し可）</li> <li>・ 経営事項審査結果通知書（写し可）（合併時点経審）</li> <li>・ 委任状（継承者が入札等の権限を支店等に委任する場合）（様式 7）</li> <li>・ 廃業届（写し可）（被継承者が建設業を廃業する場合）</li> </ul>
分割	各 1 部 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 等級格付継承願又は任意様式</li> <li>・ 分割契約書（写し可）</li> <li>・ 登記事項全部証明書（写し可）</li> <li>・ 印鑑証明書（原本）</li> <li>・ 使用印鑑届（様式 6） ※実印を使用する場合は不要</li> <li>・ 建設業許可通知書（写し可）</li> <li>・ 経営事項審査結果通知書（写し可）（分割時点経審）</li> <li>・ 委任状（継承者が入札等の権限を支店、営業所等に委任する場合）（様式 7）</li> <li>・ 廃業届（写し可）（被継承者が建設業を廃業する場合）</li> </ul>
譲渡	各 1 部 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 等級格付継承願又は任意様式</li> <li>・ 営業譲渡契約書（写し可）</li> <li>・ 登記事項全部証明書（写し可）</li> <li>・ 印鑑証明書（原本）</li> <li>・ 使用印鑑届（様式 6） ※実印を使用する場合は不要</li> <li>・ 建設業許可通知書（写し可）</li> <li>・ 経営事項審査結果通知書（写し可）（譲渡時点経審）</li> <li>・ 委任状（継承者が入札等の権限を支店、営業所等に委任する場合）（様式 7）</li> <li>・ 廃業届（写し可）（被継承者が建設業を廃業する場合）</li> </ul>

※ 継承願は、持参又は郵送でお願いします。

提出（郵送）先 010-0595

秋田県男鹿市船川港船川字泉台 66 番地 1

男鹿市役所 総務企画部財政課管財班 入札・契約担当宛

(等級格付継承願作成例：分割)

## 会社分割に伴う等級格付継承願

男鹿市建設業者等格付名簿登載者である ×× 株式会社 が、次の入札参加資格に関する一切の権利を ○○ 株式会社 に分割したので、建設工事入札参加資格における等級格付の継承を認めてくださるよう関係書類を添えて願い出します。

工 種

○ ○ 工事     B 級

○ ○ 工事     A 級

平成    年    月    日

届 出 者

(継承会社)

○○県○○市○○△△ ー △

○ ○ 株式会社

代表取締役    ○○   ○○    印

(被継承会社)     ※新設分割の場合は設立会社

○○県○○市○○△△ ー △

× × 株式会社

代表取締役    ○○   ○○    印

男鹿市長    様