

令和8年4月1日任用

職種 番号	職種名	募集 人数	選考 方法	業務内容	必要資格等	週勤務 時間	主な勤務条件 ①勤務時間 ②勤務日数 ③任用期間	就業場所等 ・就業場所 ※連絡事項・その他	支払 形態	報酬 (1時間あたり)	契約 更新	社会 保険	雇用 保険	労災 公災	担当課等
1	コミュニティセンター事務職員	1	個人面接試験	諸証明などの発行及び手数料等の収納、地区や市民に関することなどの窓口業務、震災時等の避難所運営業務	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作	30H	①1日6時間（8:30～17:15のうち） ②週5日（月～金） ③通年	・北浦コミュニティセンター ※業務で公用車を運転する場合あり	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	企画政策課
2	集落支援員	5	個人面接試験	集落の巡回や状況把握、高齢者等の見守り、集落点検、集落の活性化支援等	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作	35H	①1日7時間（8:30～17:15のうち） ②週5日（月～金） ③通年	・脇本、五里合、男鹿中、戸賀、樫コミュニティセンターのいずれかでの勤務 ※業務で公用車を運転する場合あり	月給	1,240円 ～ 1,436円	有	有	有	有	企画政策課
3	若美支所事務員	1	個人面接試験	諸証明などの発行及び手数料、市税等の収納、地区や市民に関することなどの窓口業務	・パソコン実務操作	30H	①1日6時間（8:30～17:15のうち） ②週5日（月～金） ③通年	・若美支所	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	若美支所
4	一般事務員	3	個人面接試験	窓口業務、文書作成業務などの一般行政事務	・パソコン実務操作	30H	①1日6時間（9:00～16:00） ②週5日（月～金） ③通年	・男鹿まるごと売込課、文化スポーツ課、会計課のいずれかでの勤務	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	総務課
5	一般事務員 （労務管理等業務）	2	個人面接試験	男鹿市職員の労務管理業務、およびその他文書作成業務などの一般行政事務	・パソコン実務操作 ※社会保険や労働保険の実務経験者を優先	30H	①1日6時間（9:00～16:00） ②週5日（月～金） ③通年	・総務課	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	総務課
6	一般事務員 （文書等輸送業務）	1	個人面接試験	男鹿市役所本庁舎と各コミュニティセンター等との間の文書等の輸送や、郵便物の仕分け、郵便局との郵便物の輸送業務など	・自動車運転免許 ※1年以上の運転経験がある方	30H	①1日6時間（9:00～16:00） ②週5日（月～金） ③通年	・総務課 ※業務で公用車を運転 ※輸送業務中は市内各所での勤務	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	総務課
7	一般事務員 （文化会館）	2	個人面接試験	市民文化会館の使用、施設の管理に関すること。文書管理、予算経理及び一般庶務に関すること	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作	31H	①1日7時間45分（8:30～17:15） ②週4日（日・火～土のうち） ③通年 ※週休日は休館日（月曜日）、その他週2日	・男鹿市民文化会館 ※業務で公用車を運転する場合あり ※行事等により休日勤務する場合あり	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	文化スポーツ課
8	一般事務員 （税務業務）	1	個人面接試験	税務に関する事務及び市県民税、所得税の申告相談に伴う事務業務	・パソコン実務操作	35H	①1日7時間（9:00～17:00） ②週5日（月～金） ③令和8年4月1日～7月31日まで	・税務課	月給	1,212円 ～ 1,397円	無	有	有	有	税務課
9	一般事務員 （個別避難計画業務）	1	個人面接試験	個別避難計画作成業務、その他福祉課業務に関する事務	・パソコン実務操作	30H	①1日6時間（8:30～17:15のうち） ②週5日（月～金） ③令和8年4月1日～7月31日	・福祉課	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	税務課
10	生活困窮者自立相談支援員	1	個人面接試験	生活困窮者への相談支援、プラン作成、支援調整会議等実施、記録の管理等	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作	30H	①1日7時間30分（8:30～17:00） ②週4日（月～金のうち） ③通年	・福祉課 ※業務で公用車を運転する場合あり	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	福祉課
11	被保護者就労支援員	1	個人面接試験	生活保護の被保護者からの就労に関する相談に応じ、必要な情報の提供及び助言、就労による自立の支援を行う	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作	30H	①1日7時間30分（8:30～17:00） ②週4日（月～金のうち） ③通年	・福祉課 ※業務で公用車を運転する場合あり	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	福祉課
12	介護認定調査員	3	個人面接試験	要介護認定に係る認定調査業務	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作 ・次の条件のいずれかを満たす方 ①介護支援専門員で、都道府県の認定調査員研修を受講済みの方 ②看護師または介護福祉士の資格を有し、令和7年4月開催予定の認定調査員新任研修を受講できる方	30H	①1日7時間30分（8:30～17:00） ②週4日（月～金のうち） ③通年 ※週30時間勤務の範囲で、1日の勤務時間、週勤務日数について相談可	・介護サービス課 ※訪問時に自家用車を使用できる方（費用弁償あり）	月給	1,233円 ～ 1,574円	有	有	有	有	介護サービス課
13	介護予防支援員	2	個人面接試験	介護サービス課内の地域包括支援センターにおける業務のうち主にケアマネジメント業務全般	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作 ・次の条件のいずれかを満たす方 ①介護支援専門員の資格を有し、介護支援専門員として3カ月以上の実務経験者 ②主任介護支援専門員の資格を有し、介護支援専門員として3カ月以上の実務経験者	30H	①1日7時間30分（8:30～17:00） ②週4日（月～金のうち） ③通年 ※週30時間勤務の範囲で、1日の勤務時間、週勤務日数について相談可	・介護サービス課 ※訪問時に自家用車を使用できる方（費用弁償あり）	月給	1,524円 ～ 1,598円	有	有	有	有	介護サービス課
14	消費生活相談員	1	個人面接試験	消費生活に関する相談・斡旋・情報収集・啓発、その他消費者保護に関する業務	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作 ・次のいずれかの資格を有する方（消費生活相談員、消費生活専門相談員、消費生活アドバイザー、消費生活コンサルタント）	30.0H	①1日6時間（8:30～15:30） ②週5日（月～金） ③通年	・生活環境課	月給	1,212円 ～ 1,491円	有	有	有	有	生活環境課
15	診療所事務員	1	個人面接試験	出張診療所の窓口業務、レセプト作成業務	・パソコン実務操作 ・次の条件のいずれかを満たす方（医療事務に係る資格を有する、医療事務の経験を有する）	26H	①1日6時間30分（10:00～17:15） ②週4日（月～木） ③通年	・生活環境課での勤務 ※行事等により休日勤務する場合あり	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	生活環境課
16	マイナンバーカード交付等事務員	1	個人面接試験	個人番号カード（マイナンバーカード）の申請受付、交付事務等	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作	30H	①1日6時間（8:30～17:15のうち） ②週5日（月～金） ③通年	・生活環境課での勤務 ※業務の都合上、いとか男鹿ショッピングセンター内男鹿市市民サービス窓口での勤務あり	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	生活環境課

男鹿市会計年度任用職員募集一覧

職種 番号	職種名	募集 人数	選考 方法	業務内容	必要資格等	週勤務 時間	主な勤務条件 ①勤務時間 ②勤務日数 ③任用期間	就業場所等 ・就業場所 ※連絡事項・その他	支払 形態	報酬 (1時間あたり)	契約 更新	社会 保険	雇用 保険	労災 公災	担当課等
17	一般事務員 (戸籍等窓口業務 週30H)	3	個人 面接 試験	生活環境課総合窓口等における各種届の受理、住民票などの諸証明発行、その他庁舎案内等の窓口業務事務	・普通自動車運転免許（あれば尚可） ・パソコン実務操作 ※自治体における同様の窓口業務経験者を優先	30H	①1日6時間（8:30～17:15のうち） ②週5日（月～金） ③通年	・生活環境課 ※業務の都合上、いとか男鹿ショッピングセンター内男鹿市市民サービス窓口での勤務あり	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	生活環境課
18	一般事務員 (戸籍等窓口業務 週31H)	1	個人 面接 試験	窓口における各種届の受理、住民票などの諸証明書、各種届出書受付、個人番号カード（マイナンバーカード）の申請受付、交付事務など	・パソコン実務操作 ※自治体における同様の窓口業務経験者を優先	31H	①1日7時間の範囲内（9:00～19:00のち） ②週5日（日～土のうちシフト表による） ③通年	・いとか男鹿ショッピングセンター内男鹿市市民サービス窓口での勤務 ※週31時間、シフト制勤務 ※週5日勤務のうち土日どちらかの勤務あり	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	生活環境課
19	地域子育て支援センター指導員	2	個人 面接 試験	未就園親子を対象とした育児相談や地域の子育てをサポートする事業計画の作成及び実施業務	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作	30H	①1日6時間（9:00～16:00） ②週5日（日～土のうちシフト表による） ③通年	・地域子育て支援センター	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	子育て健康課
20	一般事務員 (子育て健康課)	1	個人 面接 試験	窓口業務、文書作成業務などの一般行政事務	・パソコン実務操作	30.0H	①1日6時間（8:30～15:30） ②週5日（月～金） ③通年	・子育て健康課	月給	1,212円 ～ 1,397円	無	有	有	有	子育て健康課
21	ジオパーク専門員	1	個人 面接 試験	男鹿半島・大潟ジオパークの事業推進、各種広報業務	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作 ※アドバイザー、フォトショップの実務操作が可能な方を優先	30H	①1日6時間（9:00～16:00） ②週5日（月～金） ③通年	・文化スポーツ課	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	文化スポーツ課
22	多面的機能支払交付金事業事務員	1	個人 面接 試験	多面的機能支払交付金事業に関する業務等	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作	30H	①1日6時間（8:30～17:15のうち） ②週5日（月～金） ③通年	・農林水産課	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	農林水産課
23	道路維持作業員	2	個人 面接 試験	道路維持作業車の運転、草刈機による草刈り、枝払い等の道路環境整備作業など	・中型自動車運転免許 ・大型特殊自動車免許 ・車両系建設機械運転技能講習修了 ※申込時に運転免許証(写)を添付してください。	30H	①1日6時間（8:30～15:30） ②週5日（月～金） ③令和8年11月30日まで	・建設課での勤務 ※業務の都合上市内各所での勤務	月給	1,491円	無	有	有	有	建設課
24	一般事務員 (議会事務局)	1	個人 面接 試験	書類受付、データ入力、資料作成業務などの一般行政事務	・パソコン実務操作	30H	①1日6時間（9:00～16:00） ②週5日（月～金） ③通年	・議会事務局	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	議会事務局
25	一般事務員 (農業委員会)	1	個人 面接 試験	書類受付、データ入力、資料作成業務などの一般行政事務	・パソコン実務操作	30H	①1日6時間（9:00～16:00） ②週5日（月～金） ③通年	・農業委員会事務局	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	農業委員会事務局
26	一般事務員 (障がい者雇用)	1	個人 面接 試験	窓口業務、相談業務、文書作成業務などの一般行政事務 ※職務経験、障がいの程度などに応じ配属します。	・パソコン実務操作 ・現に障がい有する方 ※申込時に障がいをお持ちであることを確認できるもの（身体障害者手帳(写)など）を添付してください。	30H	①1日6時間（8:30～17:15のうち） ②週5日（月～金） ③通年 ※週30時間勤務の範囲で、1日の勤務時間、週勤務日数について相談可	・教育委員会の中で配属される部署は未定	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	教育委員会 教育総務課
27	スクールバス運転手	6	個人 面接 試験	市内小中学校のスクールバスの運転業務	・大型自動車免許（運転免許歴10年以上） ※申込時に運転免許証(写)を添付してください。	30H	①週30時間、1日6時間程度（シフト制） ②週5日（月～金） ③通年	・男鹿南中、若美支所を拠点とした勤務 ※学校行事等により土日祝日に勤務する場合あり ※勤務は6:15～20:00のうち1日6時間程度	月給	1,417円	有	有	有	有	教育委員会 教育総務課
28	学校校務員	2	個人 面接 試験	学校内外の清掃及び環境整備、印刷業務その他管理監督者が指示する校務全般	・普通自動車運転免許	35H	①1日7時間（8:15～16:00） ②週5日（月～金） ③通年	・市内の各小中学校のいずれかでの勤務 ※学校行事等により土日祝日に勤務する場合あり	時間給	1,212円	有	有	有	有	教育委員会 教育総務課
29	公民館職員	12	個人 面接 試験	公民館の各種事業・講座等の企画運営、地域団体支援、施設整備管理業務、震災時等の避難所運営業務	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作	30H	①1日6時間程度（週勤務時間の中で変動あり） ②週4日または5日（月～金のうち） ③通年	・市内の各地区公民館のいずれかでの勤務 ※公民館行事等より土日祝日に勤務する場合あり	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	教育委員会 教育総務課
30	図書館職員	2	個人 面接 試験	図書の貸出、返却、相談業務 学校、施設への図書の搬送業務その他図書館業務全般	・普通自動車運転免許 ・パソコン実務操作	30H	①1日7時間30分（8:30～18:00のうちシフト制） ②週4日（日～土のうちシフト表による） ③通年	・男鹿市立図書館	月給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	教育委員会 教育総務課
31	図書館職員（土日）	1	個人 面接 試験	図書の貸出、返却、相談業務、その他図書館業務全般	・パソコン実務操作	15.5H	①1日7時間45分（8:30～17:15） ②週2日（土・日） ③通年	・男鹿市立図書館	日給	1,212円 ～ 1,397円	有	無	無	無	教育委員会 教育総務課
32	学校生活支援員	14	個人 面接 試験	特別な支援を必要とする児童生徒の学校生活支援業務	・不問	30H	①1日6時間（8:15～15:00） ②週5日（月～金） ③通年	・市内の各小中学校のいずれかでの勤務 ※春、夏、秋、冬季などの休校期間中は、原則勤務なし	時間給	1,212円 ～ 1,397円	有	有	有	有	教育委員会 こども未来課
33	中学校学習支援員	1	個人 面接 試験	特別な支援を必要とする児童生徒の学習支援業務	・次のいずれかの資格を有する方 （小学校教諭免許、中学校教諭免許） ※申込時に資格が確認できるもの(写)を添付してください。	19H	①週19時間（8:40～12:40のうち1日3～4時間勤務） ②週5日程度（月～金） ③通年	・市内の各中学校のいずれかでの勤務 ※春、夏、秋、冬季などの休校期間中は、原則勤務なし	時間給	1,598円	有	無	無	無	教育委員会 こども未来課

※契約更新欄が有の場合は、勤務成績および勤務態度により行います。

※報酬（1時間あたり）欄が、「〇〇円～」となっている職種は、市での同種の勤務経歴がある場合に経歴による加算をします（関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより報酬額等が変更となることがあります）。

※任用を希望する場合は、別紙「男鹿市会計年度任用職員任用申込書」により令和8年1月23日(金)12時までに申し込みください。その際、職種番号、職種名は本一覧から転記してください。（令和8年度会計年度任用職員の募集職種の複数の併願はできません）