

Ⅳ 参考資料

(別紙) 受援対象業務一覧表

1. 緊急業務

区分	No.	受援が必要と想定される業務名 (受援計画)	業務内容	災害対策本部業務分担表
①災害復旧計画	1	農業生産施設の復旧	被害状況の現地調査、分類別災害状況の集計	農林水産班
	2	漁港・水産施設の復旧	被害状況の現地調査、工事発注書の作成	農林水産班
	3	道路・河川の災害復旧	被害状況の現地調査、工事発注書の作成	土木班
	4	公園・緑地の災害復旧	被害状況の現地調査、工事発注書の作成	土木班
	5	土砂災害のとりまとめ等	被災施設の復旧工法等について立案する	土木班
②情報収集・伝達・広報計画	6	広報紙作成	臨時広報紙（災害対策本部からのお知らせ）作成、通信手段が不足している場合の連絡調整および制作を担う職員の補充	広報班
	7	インターネット等による広報	外国人向け情報をネットで配信する際の原稿作成	広報班
	8	消費者生活相談	市民からの消費生活相談対応	救助班
	9	家屋等の被害調査	被害状況の調査（建物等の全半壊、全半壊等及びインフラの被害状況調査）	建築班
	10	市有建築物被災状況確認	市有建築物の被災状況の確認、本市職員に同行し、建物の状況を確認する	建築班
③救助・救急医療体制	11	市有建築物被災状況確認（設備関係）	市有建築物の被災状況の確認、本市職員に同行し、建物の設備の状況を確認する	建築班
	12	医療広域応援要請に関する連絡調整業務	救護所等ごとの状況・必要人員の把握、応援要請にかかる文書の調整、関係部との連絡調整	衛生班
	13	二次搬送体制の支援に関する業務	市外、県外の医療機関について情報収集	衛生班
	14	医療機関の被害状況の把握	医療機関における人的・物的被害状況の把握	衛生班
	15	医療ボランティアの受入等	医療救護活動	衛生班
④避難計画	16	救護班・救護所設置・医療助産関係業務	傷病者に対する応急措置、トリアージ等	衛生班
	17	避難所運営業務	避難者数等の掌握、指定避難所の運営	救助班
	18	避難者の収容に関すること	一時避難場所から指定避難所へ住民等を誘導する	輸送班
	19	外国人対応	外国人相談窓口の設置、外国人への広報活動	防災班
	20	義援金の受け入れに関する業務	義援金管理台帳の作成・領収書発行依頼に基づく領収書の発行	経理班
⑤救援・救護対策	21	生活再建支援金申請書事務処理	申請書の受付・形式審査業務	救助班
	22	避難所および在宅の要援護有病者に関する業務	健康調査、健康相談、こころのケアなど	救助班
	23	医薬品及び医療資機材	医薬品及び医療資機材の受入	衛生班
	24	検病調査、健康診断、臨時予防接種等	予防活動の実施、臨時予防接種の実施	医療班
	25	防疫活動の実施	避難所等の便所、仮設トイレ等の消毒及び避難者への防疫指導	衛生班
⑥行方不明者捜索・遺体埋火葬計画	26	障害児（者）の療育・介護	理学療法等、障害児の療育支援 障害者の生活介護	救助班
	27	災害用備蓄物資の搬出・運搬	備蓄拠点から避難所へ備蓄物資を届ける際に係る、備蓄拠点での搬出・運搬業務	輸送班
	28	協定業者等からの物資の受入れ	協定を結んでいる業者等からの物資の受入れ及び仕分け業務	輸送班
	29	仮設トイレの設置及びし尿収集、処理	仮設トイレの設置、し尿収集	清掃班
	30	環境保全管理	騒音、水質等の環境モニタリング調査等	衛生班
⑦廃棄物処理計画	31	保健活動	健康診査、巡回保健・栄養相談の実施、予防接種の実施、心の悩み相談の実施	救助班
	32	応急仮設住宅入居者の地域での見守り活動に関する業務	連絡調整、仮設住宅に住む高齢者への訪問、要望等の調整	救助班
	33	老人福祉施設に対する業務	入所者や職員の安否確認、物的被害状況の把握	救助班
	34	障がい者福祉施設に対する業務	施設との連絡調整、入所者や職員の安否確認	救助班
	35	児童の心の相談窓口（心のケアセンター）の設置・運営	電話相談、訪問指導	救助班
⑧被災地安全確保対策	36	遺体の埋火葬に関する業務	火葬業務	救助班
	37	行方不明者捜索及び遺体処置等業務	行方不明者の捜索、遺体の収容、安置等	救助班
	38	被災ペット動物救護活動に関する業務	被災により放浪する犬猫等の保護収容	救助班
	39	震災時の一般廃棄物処理	廃棄物収集業務・運搬業務	清掃班
	40	被災宅地の調査・危険度判定等	被災宅地の状況調査・危険度の判定 被災宅地への復旧助言	建築班
⑨生活安定対策	41	水道施設の被害調査・災害復旧	施設の点検・調査、災害査定資料の作成等	水道班
	42	ガス施設の被害調査・災害復旧	施設の点検・調査、災害査定資料の作成等	ガス班
	43	下水道施設の被害調査・災害復旧	施設の点検・調査、災害査定資料の作成等	下水道班
	44	被災建築物応急危険度判定	被災建築物の応急危険度判定を行う	建築班
	45	一般被害状況調査	被害状況の調査	調査班
⑩二次被害の防止	46	被災事業者の相談窓口対応	営業再開が困難な事業者からの一次相談窓口・情報収集	観光商工班
	47	り災証明書の発行業務	り災証明書の申請受付及び発行	防災班
	48	学校施設応急復旧	安全点検と応急処置（現地調査、応急復旧）	学校教育班
	49	学用品等の給与	各小中学校から報告を受け、教科書・学用品の必要数を把握、教科書・学用品の調達及び配布	学校教育班
	50	農地・農業用施設の復旧	災害復旧工事の発注作業、工事監督	農林水産班
	51	市有建築物復旧工事補助申請等	被災状況調査に基づいた補助申請（災害査定）を行い、実際の工事監理を行う	建築班

2. 経常業務

区 分	No.	受援が必要と想定される業務名 (受援計画)	業務内容	災害対策本部業務分担表
経常業務	52	住宅再建相談	民間住宅の再建に関する相談等に関する事	建 築 班
”	53	自家用電気工作物管理	市有建築物に設置されている自家用電気工作物の管理・点検業務を行う	経 理 班
”	54	学校施設の管理及び保全等	学校施設の管理及び緊急補修	学校教育班
”	55	埋蔵文化財発掘調査	復興に伴う埋蔵文化財発掘調査	生涯学習班
”	56	文化財の被害調査・保護	文化財建造物、美術工芸品等の被害状況調査、保護	生涯学習班