

児童クラブ利用申込書 記入上の注意 (※部分をすべてご記入ください)

※下記①～⑨は、放課後児童クラブ（利用・登録）申込書上の番号です。

① 利用・登録

該当するほうへ、○を付けてください。

利用：希望日から児童クラブを利用する場合。

登録：年度途中からや長期休暇のみ児童クラブを利用する場合。登録状態の時は、料金は発生しません。

※登録での申込後に利用日が決定した際は「再利用申込書」をご提出していただいてからの利用となりますので、児童クラブ支援員へお声がけください。

② 希望施設

希望児童クラブを記入してください。※統合する児童クラブは、統合後の児童クラブ名を記入してください。

③ 申請年月日

申込書を提出する年月日を記入してください。

④ 保護者住所・氏名・電話番号

保護者の住所（番地、アパート名、部屋番号等正確に）、氏名、連絡先を記入してください。

※日中連絡が取れる番号をご記入いただき、父または母、どちらの連絡先か分かるように丸を付けてください。

⑤ 利用児童

利用児童について、氏名にはふりがなを付し、性別、学年、年齢、生年月日を記入してください。

希望期間について、令和9年3月31日までの期間で記入してください。登録で申込みする場合で利用時期が決まっていない場合は、記入不要です。利用時期が決まっている場合は、記入してください。

希望時間については、児童クラブの開所時間内で記入してください。

⑥ 小学校名

新1年生になる児童は入学予定の小学校名を記入してください。

⑦ 児童の家族構成

利用児童を含めず、同居している全ての方について記入してください。

※世帯分離していても、同居をしていれば記入が必要です。

⑧ 生活保護の有無

生活保護の申請状況を申込日時点で記入してください。

⑨ 土曜日の利用

土曜日に利用する可能性がある場合のみ、記入してください。